

REGULAMIN ŚWIETLICY

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 11 WE WŁOCŁAWKU

I. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

Celem ogólnym działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Zadania świetlicy wynikające z celu ogólnego:

1. Zapewnienie uczniom opieki w godzinach przed lub po lekcjach;
2. Realizacja zadań dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych szkoły;
3. Organizacja zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
4. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów;
5. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym);
6. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrobienie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu;
7. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, nauczycielami a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotykaných trudności wychowawczych.

II. ORGANIZACJA PRACY W ŚWIETLICY

1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi do 25 uczniów.
3. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci.

4. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w szkole.
5. Świetlica jest czynna w godzinach od 7.00 do 16.30. Czas i godziny pracy dostosowane są do potrzeb wychowanków i rodziców.
6. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.

III. WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie klas I – III, w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych i wychowawczo zaniedbanych.
2. W razie potrzeby ze świetlicy mogą korzystać także uczniowie klas IV – VI Szkoły Podstawowej i klas I – III Gimnazjum
3. Świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym z lekcji religii i basenu.
4. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów) dziecka – wzór zgłoszenia – załącznik Nr 1.
5. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy określa Kodeks Ucznia, Statut Szkoły i Regulamin Świetlicy.

IV. PRACOWNICY ŚWIETLICY

1. Pracownikami świetlicy są: kierownik świetlicy i nauczyciele-wychowawcy.
2. Kierownik świetlicy podlega wicedyrektorowi szkoły.
3. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności kierownika świetlicy i nauczycieli-wychowawców.

V. DOKUMENTACJA

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy;
2. miesięczne plany pracy grup wychowawczych;

3. tygodniowy rozkład zajęć w świetlicy
4. dziennik zajęć (jeden na grupę);
5. karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.

REGULAMIN

KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

Ś wietlica jest czynna od godziny 7.00 do godz. 16.30.

W świetlicy obowiązuje obuwie zamienne.

I dziemy do świetlicy prosto po lekcjach i zgłaszamy wychowawcy swoje przyjście.

E stetyczny wygląd i dbałość o higienę osobistą to nasz obowiązek.

T ornistry pozostawiamy w wyznaczonym do tego miejscu.

L ubimy porządek i czystość.

I nformujemy o wyjściu ze świetlicy i szkoły.

C hcemy chętnie pełnić dyżury.

A bsolutnie nie ruszamy cudzych rzeczy.

J esteśmy kulturalni.

A ktywnie uczestniczymy w niesieniu pomocy młodszym koleżankom i kolegom.

K ażdy przestrzega zasad bezpieczeństwa podczas zabaw w sali i na powietrzu.

D bamy o piękny język polski.

O buwie i ubranie wierzchnie zostawiamy w szatni świetlicowej.

M usimy przestrzegać regulaminu świetlicy aby wszystkim, którzy z niej korzystają było dobrze.